



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเล็งสาข โทรภายใน ๐ ๔๔๔๕ ๗๒๑๑ ต่อ ๒๐๐

ที่ นม ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๒๘๖

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเล็งสาข

ตามที่งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเล็งสาข จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อควบคุมกำกับ ติดตามจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงได้สรุปความก้าวหน้าในการจัดซื้อ ตามแผนงบประมาณ และ งบดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการควบคุมกำกับ และ พัฒนาระบบการจัดซื้อ / จัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รวมทั้งรายงานปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข ในปีต่อไป ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ขออนุญาตเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเล็งสาข ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางบัวทิพย์ ดรจันแดง)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเล็งสาข

กลุ่มงานบริหารได้สรุปผลการจัดซื้อ/จ้าง ปี ๒๕๖๖ เพื่อทราบ

( นายชาลี ทะนาไธสง )

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ

( นายวิญญู จันทรเนตร )

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเล็งสาข