



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเลิงสาข อำเภอเลิงสาข จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๒๕๖๓

วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๓

เรื่อง ส่งเอกสารเบิกเงิน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเลิงสาข

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ขอส่งเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงินซื้อหรือจ้าง วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ
ของ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงกับ บริษัท สไมล์ลีนแอนด์ซัพพลายส์ จำกัด
เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖,๒๒๘.๐๕ บาท (- หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยยี่สิบแปดบาทห้าสตางค์ -)
ซึ่งราคาได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ตามรายละเอียดในใบสั่งซื้อสั่งจ้างเลข ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๑๕๕๖ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับถูกต้องครบถ้วนแล้ว
จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้ต่อไป

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
นายชาติ หนองสูง
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเลิงสาข

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควร มอบการเงินฯ
จัดทำบันทึกการเบิกจ่ายเงิน

รหัสผู้ขาย

๐๓๐๕๕๔๗๐๐๐๖๗๔

เลขที่ใบ P/O

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๑๕๕๖

เลขที่เอกสารรับพัสดุ

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๒๕๕๓

เห็นชอบ

นายวิญญู จันทร์เนตร

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเลิงสาข

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเลิงสาغ อำเภอเลิงสาغ จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๒๕๕๕

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๑๐ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑. **เรื่องเดิม** ตามบันทึกรายงานขอซื้อหรือจ้าง ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ จังหวัดนครราชสีมา ได้อนุมัติให้ซื้อหรือจ้าง วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โดยวิธีเฉพาะเจาะจงกับ บริษัท สไมล์คัลลินแอนด์ซัพพลายส์ จำกัด ราคา ๑๖,๒๒๘.๐๕ บาท ตามรายละเอียดใบใบสั่งซื้อ/จ้าง ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๑๕๕๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ เบิกจ่ายจากเงิน ประเภทเงิน () เงิน UC () เงิน UC บำรุง (/) เงินบำรุง หมวดเงิน () งบลงทุน (/) งบดำเนินการ () แผนปฏิบัติ ของโรงพยาบาลเลิงสาغ และผู้ขายได้ส่งมอบของและผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เป็นการถูกต้อง ครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้ว

๒. **ข้อกฎหมาย/ระเบียบ** ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ เมื่อสิ้นสุดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ

๓. **ข้อพิจารณา** เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ จึงขอรายงานผลการพิจารณารายละเอียด วิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ ของ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป พร้อมทั้งหลักฐานประกอบ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. รายงานขอซื้อ
๒. ข้อเสนอของผู้ยื่นเอกสารทุกราย
๓. บันทึกรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
๔. ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อ/จัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
๕. ใบสั่งซื้อ/จ้าง
๖. บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

๔. **ข้อเสนอ** จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

(ลงชื่อ)

นายวิญญู จันทร์เนตร

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเลิงสาغ

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

นายวิชาญ ตรีจันทร์

ตำแหน่ง นักจัดการพัสดุ

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

นายชาติ ทะนาโธสง

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเลิงสาง อำเภอเลิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๒๕๕๓

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑. เรื่องเดิม ตามบันทึก ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ จังหวัดนครราชสีมา ได้อนุมัติให้ซื้อหรือจ้าง
วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖,๒๒๘.๐๕ บาท
(- หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยยี่สิบแปดบาทห้าสตางค์ -) ตามรายละเอียดใบใบสั่งซื้อหรือจ้าง ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๑๕๕๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓
เบิกจ่ายจากเงินของโรงพยาบาลเลิงสาง นั้น

๒. ข้อเท็จจริง บริษัท สไมคส์อินแดนซ์ฟลายส์ จำกัด ได้ส่งมอบของเมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ผลปรากฏว่า ผู้ขายได้ส่งมอบของ
ถูกต้อง ครบถ้วน ตามใบสั่งซื้อ/จ้าง

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

๓.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

๓.๒ คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๔๓๐๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมาได้มอบอำนาจให้
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเลิงสาง ข้อ ๔.๑ การซื้อ การจ้าง การเช่า แลกเปลี่ยน การจ้างที่ปรึกษาการจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง
การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การ
แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ รวมถึงการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทุก
ขั้นตอน โดยให้มีอำนาจภายในวงเงินการครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ทั้งนี้ มีอำนาจดำเนินการได้ทุกวิธี ภายใต้หลักเกณฑ์ของ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔. ข้อพิจารณา โรงพยาบาลเลิงสาง พิจารณาแล้ว เห็นควรเบิกจ่ายเงินจำนวน ๑๖,๒๒๘.๐๕ บาท
(- หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยยี่สิบแปดบาทห้าสตางค์ -) ให้ผู้ขายต่อไป

๕. ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

(ลงชื่อ)

นายวิญญู จันทร์เนตร

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเลิงสาง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

นายวิฑิตย์ ตรีจันแดง

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

นายชาติ ทะนาโธสง

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

Thai Government Procurement

วันที่ 8 ธันวาคม 2563
วรพล คำบัว - เจ้าหน้าที่พัสดุ
โรงพยาบาลเลิ่งสาบ

ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

เลขที่โครงการ	63127012706
ชื่อโครงการ	ขออนุญาตทำความสะอาด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
รหัสหน่วยงาน	001087200300000000
ชื่อหน่วยงาน	โรงพยาบาลเลิ่งสาบ
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0305547000679
ชื่อผู้เสนอราคา	บริษัท สไมล์คีนแอนคัพเพลย์ จำกัด
เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อจ้าง	นม ๐๐๓๒.๓๐๓/๓๙๙๖
วันที่ทำสัญญา	30/10/2563 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(ววดดปปปป)
จำนวนเงิน	16,228.05
เลขคณสัญญาในระบบ e-GP	631214119196
หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง สีม่วง หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)	

ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์

ดูรายละเอียดสัญญา

นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์

ดูสินค้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6704-4674 4958 5777 6928 6934 6800 FPR00240
(EGPWeb/jsp/directshortcut.jsp)

จ่ายเงินแล้ว



บริษัท สไมล์ คลีน แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด

973 หมู่ที่ 1 ตำบลสุรนารี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ 30000

โทรศัพท์ 095-6121321, 093-3209989

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0305547000679

ใบเสร็จรับเงิน

RECEIPT

(เอกสารออกเป็นชุด)

(สำนักงานใหญ่)

ต้นฉบับ
ORIGINAL

งานผู้ถือ
Sold To

โรงพยาบาล เติงตาง

เลขที่ 66 ม. 8 ตำบลเติงตาง อำเภอเติงตาง

จังหวัดนครราชสีมา 30330

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000289049

โทรศัพท์: 044-457214 ต่อ 111-6 FAX: 044-447048

9-1002

เลขที่ใบกำกับภาษี
Tax. Inv. No.

16311/019

พนักงานขาย
Salesman No.

H-001

วันที่
Date/Month/Year

06/11/2563

แผนกขาย
Department

HOSPITAL

กำหนดชำระ
Term

30 วัน

ที่อ้างอิงของลูกค้า
Customer Ref.

วันที่ครบกำหนดชำระ
วัน/เดือน/ปี
Due Date
Date/Month/Year

05/12/2563

รหัสสินค้า
Product Code

รายการสินค้า
Description

จำนวนแพ็คเกจ
Packaging Packages

จำนวนต่อหน่วย
Packing Unit

จำนวนรวม
Total Quantity

ราคาต่อหน่วย
Unit Price

จำนวนเงิน
Amount

8851136683405 SWEEPER

8

SLT

261.80

2,094.40

F2-3001 CLEAN PLUS

8

SLT

390.00

3,120.00

8851136683504 PINK 200

4

SLT

250.00

1,000.00

8851136681609 SHINING SLT น้ำยาล้างถ้วยชาม

4

SLT

177.00

708.00

8851136672652 SHINING 700 ml

32

700ml

17.00

544.00

8851136605339 PINKY น้ำยาถูพื้น

32

UNIT

35.00

1,120.00

8851136681319 PRO KLEENIKG.25ถุง

1

800.00

800.00

F2-3001 HI WAX

8

3.8LT

490.00

3,920.00

F2-3006 น้ำยาลอกแวกซ์ HI KLEARY

4

3.8LT

180.00

720.00

F1-0011 ผ้ามือบ 10 นิ้ว

12

ผ้า

95.00

1,140.00

(นางสาวน้ำผึ้ง เทนโสภา)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

21 ธ.ค. 2563

หมายเหตุ

ผิด ตก ยกเว้น E. & O.E.

ต้นฉบับ/ORIGINAL

รวมสุทธิ
Sub Total

15,166.40

จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม
Value Added Tax

1,061.65

รวมรวมสุทธิ
Grand Total

16,228.05

บาท
Baht

(หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยยี่สิบแปดบาทห้าสตางค์)

1. ใบเสร็จนี้จะสมบูรณ์ได้ต้องมีลายเซ็นของพนักงานเก็บเงินและต่อเมื่อเก็บเงินจากเช็คเรียบร้อยแล้ว
2. โปรดชำระเงินโดยเช็คติดคร่อม สั่งจ่าย "บริษัท สไมล์ คลีน แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด"
Please make payment by cross cheque payable to "Smile Clean and Supplies Co., Ltd."

ได้รับชำระแล้วด้วยความขอบคุณ
Payment Received

30-12-63

ผู้รับเงิน/ผู้เก็บเงิน
Cashier/Collector

วันที่
Date

ได้รับชำระ

☐ เงินสด
Cash

☐ ดราฟ
Draft

☐ โอน
T/R

☐ เช็ค
Cheque

ธนาคาร/สาขา
Bank/Branch

เลขที่เช็ค
Cheque No.

ลงวันที่
Date

จำนวนเงิน
Amount

บริษัท สไมคเคิลินแอนด์ซัพพลายส์ จำกัด

973 หมู่ 1 ต.ตุ่มนารี อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000

โทรศัพท์ 044-457214 โทรสาร 044-457989

ใบวางบิล

บริษัท/Code: 9-1002

ชื่อ/NAME: โรงพยายาลเสิงสาง

ที่อยู่ เลขที่ 66 ม. 8 ตำบลเสิงสาง อำเภอเสิงสาง

ADDRESS จังหวัดนครราชสีมา 30330

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000289049

โทรศัพท์: 044-457214 ต่อ 111-4

แฟกซ์: 044-457989

วันที่/DATE: 06/11/2563

เลขที่เอกสาร/NO: 63/11007

เครดิต/CREDIT DAY: 05/12/2563

วันครบกำหนด/DUE DATE: 30 วัน

ลำดับ NO	เลขที่บิล BILL NUMBER	ลงวันที่ DELIVERY DATE	วันครบกำหนด DUE DATE	จำนวนเงิน AMOUNT
1	1/ขายเชื่อ เลขที่ I6311/019	06/11/2563	05/12/2563	16,228.05

(หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยยี่สิบแปดบาทห้าสตางค์)

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

16,228.05

ผู้วางบิล

ลงวันที่

ผู้รับวางบิล

วันที่



บริษัท สไมล์ คลีน แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด
973 หมู่ที่ 1 ตำบลสุรนารี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ 30000
โทรศัพท์ 044-222334 โทรสาร 044-222335
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0305547000679

ใบส่งสินค้า/ใบกำกับภาษี
DELIVERY ORDER/TAX INVOICE
(เอกสารออกเป็นชุด)
ต้นฉบับ
ORIGINAL

นามผู้ซื้อ
Sold To
โรงพยาบาล เติงตาง
เลขที่ 66 ม. 8 ตำบลเติงตาง อำเภอเติงตาง
จังหวัดนครราชสีมา 30330
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000289049
โทรศัพท์: 044-457214 ต่อ 111-6 FAX: 044-447048

	9-1002	เลขที่ใบกำกับภาษี Tax. Inv. No.	I6311/019
พนักงานขาย Salesman No.	H-001	วันที่ Date/ Month/Year	06/11/2563
แผนกขาย Department	HOSPITAL	กำหนดชำระ Term	30 วัน
ที่ย่างถึงของลูกค้า Customer Ref.		วันที่ครบกำหนดชำระ วัน/เดือน/ปี Due Date Date/ Month/Year	05/12/2563

รหัสสินค้า Product Code	รายการสินค้า Description	จำนวนหีบห่อ No. of Packages	จำนวนต่อหน่วย Packing Unit	จำนวนรวม Total Quantity	ราคาต่อหน่วย Unit Price	จำนวนเงิน Amount
8851136683405	SWEeper สุทิน	8	SLT		261.80	2,094.40
F2-2001	CLEAN PLUS ส้วมขาว	8	SLT		390.00	3,120.00
8851136683504	PINK 200 ส้วมสี	4	SLT		250.00	1,000.00
8851136681609	SHINING SLT น้ำยาล้างถ้วยชาม	4	SLT		177.00	708.00
8851136672652	SHINING 700 ml	32	700ml		17.00	544.00
8851136605339	PINKY น้ำยาถูพื้น	32	UNIT		35.00	1,120.00
8851136681319	PRO KLEEN 1KG.25kg	1	25KG		800.00	800.00
F2-3001	HI WAX	8	3.8LT		490.00	3,920.00
F2-3006	น้ำยาลอกแก้ว HI KLEARY	4	3.8LT		180.00	720.00
F1-0011	ผ้ามือบ 10 นิ้ว	12	ผืน		95.00	1,140.00
รวมรวมสุทธิ						15,166.40
รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม						1,061.65
รวมรวมสุทธิ						16,228.05

หมายเหตุ ผิด ตก ยกเว้น E. & O.E.
X ลงนาม/เซ็นชื่อ/เซ็น
บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยยี่สิบแปดบาทห้าสตางค์)
วันที่ วันที่

1. ได้รับสินค้าตามรายการข้างต้นไว้ถูกต้องเรียบร้อยและยอมรับเงื่อนไขการชำระเงินทุกประการ
Received the about mentioned merchandise in good order and condition.
2. โปรดชำระเงินโดยเช็คติดพร้อม สั่งจ่าย "บริษัท สไมล์ คลีน แอนด์ ซัพพลายส์ จำกัด"
Please make payment by cross cheque payable to "Smile Clean and Supplies Co., Ltd."
3. บริษัทฯ จะคิดดอกเบี้ย 1.8% ต่อเดือนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เมื่อชำระเกินกำหนด
Interest at the rate 1.8% permonth and expenditure will be charged on all overdue invoice or debit notes.

ผู้รับของ
Received by :
วันที่
Date :
- 6 พ.ย. 2563

ผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature
ผู้ตรวจสอบ
Checked by :
ผู้ส่งของ
Send by :

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ โรงพยาบาลเลิง
สาং ได้ตกลง ซื้อ กับ บริษัทสไมล์คลีนแอนด์ซัพพลายส์ จำกัด สำหรับโครงการ ซืื่อน้ำยาทำความสะอาด โดยวิธี
เฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖,๒๒๘.๐๕ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยยี่สิบแปดบาทห้าสตางค์)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน รายการที่ ๑ น้ำยาถูพื้น งวดที่ ๑ , รายการที่ ๒
น้ำยาล้างห้องน้ำ งวดที่ ๑ , รายการที่ ๓ สบู่เหลวล้างมือ งวดที่ ๑ , รายการที่ ๔ น้ำยาล้างจาน งวดที่ ๑ , รายการที่ ๕
น้ำยาล้างจานแบบถู งวดที่ ๑ , รายการที่ ๖ น้ำยาถูพื้นแบบเติม งวดที่ ๑ , รายการที่ ๗ ผงซักฟอก งวดที่ ๑ , รายการที่ ๘
น้ำยาลงแว็กซ์ งวดที่ ๑ , รายการที่ ๙ น้ำยาลอกแว็กซ์ งวดที่ ๑ และรายการที่ ๑๐ ผ้ามือบ งวดที่ ๑ แล้ว ผลปรากฏ
ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

- ☒ ถูกต้อง
- ☒ ครบถ้วนตามสัญญา
- ☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
- ☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

- รายการที่ ๑ น้ำยาถูพื้น
เบิกจ่ายเงิน งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๒๔๑.๐๑ บาท
- รายการที่ ๒ น้ำยาล้างห้องน้ำ
เบิกจ่ายเงิน งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๑๓๘.๔๐ บาท
- รายการที่ ๓ สบู่เหลวล้างมือ
เบิกจ่ายเงิน งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๐๗๐.๐๐ บาท
- รายการที่ ๔ น้ำยาล้างจาน
เบิกจ่ายเงิน งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๕๓.๐๐ บาท
- รายการที่ ๕ น้ำยาล้างจานแบบถู
เบิกจ่ายเงิน งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๘๒.๐๘ บาท
- รายการที่ ๖ น้ำยาถูพื้นแบบเติม
เบิกจ่ายเงิน งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๑๕๘.๔๐ บาท

จ่ายเงินแล้ว

- รายการที่ ๗ ผงซักฟอก
เบิกจ่ายเงิน งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๕๖.๐๐ บาท
- รายการที่ ๘ น้ำยาลงแว็กซ์
เบิกจ่ายเงิน งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๑๙๔.๕๐ บาท
- รายการที่ ๙ น้ำยาลอกแว็กซ์
เบิกจ่ายเงิน งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๗๐.๕๐ บาท
- รายการที่ ๑๐ ผ้ามือบ
เบิกจ่ายเงิน งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๒๑๙.๘๐ บาท

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการฯ
(นายเกียรติพงษ์ อ่อนตา)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางเขารักษ์ ทัศนาโสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสุภาพ ตันกระโทก)

ดำเนินการแล้ว

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ ๖๓๑๒๗๐๑๒๗๐๖
เลขคู่สัญญา ๖๓๑๒๑๔๑๑๙๑๙๖
เลขคูมตรวจรับ ๖๓๑๒A๑๑๖๗๓๒๔

ข้าพเจ้านางบัวทิพย์ ดรจันแดง ได้รับพัสดุ จำนวน ๑ รายการ จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว
(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่
(นางบัวทิพย์ ดรจันแดง)

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าพัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ และคณะกรรมการการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า นายชาลี ทะนาไธสง	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า นางบัวทิพย์ ตรีจันแดง	ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ	(เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า นายเกียรติพงษ์ อ่อนตา	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	(ประธานกรรมการตรวจรับ)
ข้าพเจ้า นางเยาวรักษ์ ทะนาไธสง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	(กรรมการตรวจรับ)
ข้าพเจ้า นางสาวภาพ ดันกระโทก	ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์	(กรรมการตรวจรับ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม.....

นายชาลี ทะนาไธสง
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม.....

นางบัวทิพย์ ตรีจันแดง
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม.....

นายเกียรติพงษ์ อ่อนตา
(ประธานกรรมการตรวจรับ)

ลงนาม.....

นางเยาวรักษ์ ทะนาไธสง
(กรรมการตรวจรับ)

ลงนาม.....

นางสุภาพ ดันกระโทก
(กรรมการตรวจรับ)



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัทโมลคูลินแอนด์ซีฟฟลายส์ จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ ๙๗๓ หมู่ ๑ ซอยซอยสามยอด
ตำบลสุรนารี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๔๔๒๒-๒๓๓๔
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๓๐๕๕๕๗๐๐๐๖๗๔

ใบสั่งซื้อเลขที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๙๙๖
วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓
ส่วนราชการ โรงพยาบาลเสิงสาง
ที่อยู่ ๖๖ ม.๘ ตำบลเสิงสาง อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา
โทรศัพท์ ๐๔๔-๕๕๗๒๑๑

ตามที่ บริษัทโมลคูลินแอนด์ซีฟฟลายส์ จำกัด ได้เสนอราคา ใ้ต่อ โรงพยาบาลเสิงสาง ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	น้ำยาถูพื้น	๘๘	แกลลอน/gallon	๒๔๐.๓๓	๒,๑๑๔.๖๖
๒	น้ำยาล้างห้องน้ำ	๘๘	แกลลอน/gallon	๔๓๓.๓๐	๓,๘๑๓.๒๔
๓	สบู่น้ำยาล้างมือ	๘๘	แกลลอน/gallon	๒๖๗.๕๐	๒๓,๕๑๐.๐๐
๔	น้ำยาล้างจาน	๘๘	แกลลอน/gallon	๓๘๙.๓๗	๓๔,๑๗๕.๕๖
๕	น้ำยาล้างจานแบบถู	๑๒	ถุง/bag	๓๘-๓๙	๔๖๖.๐๘
๖	น้ำยาถูพื้นแบบเติม	๓๓	ถุง/bag	๓๗.๕๕	๑,๒๓๗.๕๐
๗	ผงซักฟอก	๓	ถัง	๘๕๖.๐๐	๒,๕๖๘.๐๐
๘	น้ำยาล้างแก๊ส	๘๘	แกลลอน/gallon	๕๒๕.๓๐	๔๖,๒๒๔.๔๐
๙	น้ำยาล้างแก๊ส	๘๘	แกลลอน/gallon	๖๑๒.๖๐	๕๓,๙๐๘.๘๐
๑๐	น้ำมัน	๓๓	ลิตร	๓๐๓.๖๕	๑๐,๐๒๐.๘๖
(หนังสือแนบท้ายขอซื้อเปลี่ยนแปลงราคา)				รวมเป็นเงิน	๑๕๓,๖๖๖.๙๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๑,๐๖๓.๖๕
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๖๔,๗๓๐.๕๕

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลเสิงสาง ๖๖ ม.๘
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

- การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
- ใบสั่งซื้อซึ่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๓๑๒๗๐๑๒๗๐๖ ขึ้นนํ้าหย้าความสะอาด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ _____ ผู้สั่งซื้อ

(นายชวลี หนาใจสง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

ลงชื่อ อริยา ศรีเทียนวล ผู้รับใบสั่งซื้อ

(คุณอริยา ศรีเทียนวล)

พนักงานขาย

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เลขที่โครงการ ๖๓๑๒๗๐๑๒๗๐๖

เลขคู่มือสัญญา ๖๓๑๒๗๐๑๒๗๐๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเล็งสา

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๓/๒๕๖๕

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเล็งสา

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อยาทำความสะอาด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาข้อเสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
๑. น้ำยาถูพื้น จำนวน ๘ แกลลอน/gallon	บริษัทสไมล์ไลน์แอนด์ซัพพลายส์ จำกัด	๒,๒๕๑.๐๑	๒,๒๕๑.๐๑
๒. น้ำยาล้างห้องน้ำ จำนวน ๘ แกลลอน/gallon	บริษัทสไมล์ไลน์แอนด์ซัพพลายส์ จำกัด	๓,๓๓๘.๔๐	๓,๓๓๘.๔๐
๓. สบู่เหลวล้างมือ จำนวน ๔ แกลลอน/gallon	บริษัทสไมล์ไลน์แอนด์ซัพพลายส์ จำกัด	๑,๐๗๐.๐๐	๑,๐๗๐.๐๐
๔. น้ำยาล้างจาน จำนวน ๔ แกลลอน/gallon	บริษัทสไมล์ไลน์แอนด์ซัพพลายส์ จำกัด	๗๕๗.๕๖	๗๕๗.๕๖
๕. น้ำยาล้างจานแบบถุง จำนวน ๓๒ ถุง/bag	บริษัทสไมล์ไลน์แอนด์ซัพพลายส์ จำกัด	๕๘๒.๐๘	๕๘๒.๐๘
๖. น้ำยาถูพื้นแบบเติม จำนวน ๓๒ ถุง/bag	บริษัทสไมล์ไลน์แอนด์ซัพพลายส์ จำกัด	๑,๑๙๘.๔๐	๑,๑๙๘.๔๐
๗. ผงซักฟอก จำนวน ๑ ถัง	บริษัทสไมล์ไลน์แอนด์ซัพพลายส์ จำกัด	๘๕๖.๐๐	๘๕๖.๐๐
๘. น้ำยาลงเวิ็กซ์ จำนวน ๘ แกลลอน/gallon	บริษัทสไมล์ไลน์แอนด์ซัพพลายส์ จำกัด	๔,๑๙๔.๔๐	๔,๑๙๔.๔๐
๙. น้ำยาลอกเวิ็กซ์ จำนวน ๔ แกลลอน/gallon	บริษัทสไมล์ไลน์แอนด์ซัพพลายส์ จำกัด	๗๗๐.๔๐	๗๗๐.๔๐
๑๐. ผ้ามือบ จำนวน ๑๒ ผืน	บริษัทสไมล์ไลน์แอนด์ซัพพลายส์ จำกัด	๑,๒๑๙.๘๐	๑,๒๑๙.๘๐
		รวม	๑๖,๒๒๘.๐๕

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

โรงพยาบาลเล็งสาพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างตามอัตราดังกล่าว

ปรีดีพลี ตระกูลแดง

นักวิชาการพัสดุ

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการจังหวัดนครราชสีมา

เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ

(ลงชื่อ)หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายชาติ ทะนาโฮง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ

(นายวิญญู จันทร์เนตร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเล็งสา

ผู้ปฏิบัติราชการแทนส่วนราชการจังหวัดนครราชสีมา



ประกาศโรงพยาบาลเล็งสาข

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซืื่อน้ำยาทำความสะอาด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงพยาบาลเล็งสาข ได้มีโครงการ ซืื่อน้ำยาทำความสะอาด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

๑. น้ำยาถูพื้น จำนวน ๘ แกลลอน/gallon ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัทสไมลคลินแอนด์ซัพพลายส์ จำกัด (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๒๔๑.๐๑ บาท (สองพันสองร้อยสี่สิบเอ็ดบาทหนึ่งสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๒. น้ำยาล้างห้องน้ำ จำนวน ๘ แกลลอน/gallon ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัทสไมลคลินแอนด์ซัพพลายส์ จำกัด (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๓๓๘.๔๐ บาท (สามพันสามร้อยสามสิบแปดบาทสี่สิบสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๓. สบู่เหลวล้างมือ จำนวน ๔ แกลลอน/gallon ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัทสไมลคลินแอนด์ซัพพลายส์ จำกัด (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๗๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันเจ็ดสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๔. น้ำยาล้างจาน จำนวน ๔ แกลลอน/gallon ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัทสไมลคลินแอนด์ซัพพลายส์ จำกัด (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๕๗.๕๖ บาท (เจ็ดร้อยห้าสิบบาทห้าสิบบาท) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๕. น้ำยาล้างจานแบบถุง จำนวน ๓๒ ถุง/bag ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัทสไมลคลินแอนด์ซัพพลายส์ จำกัด (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๔๒.๐๘ บาท (ห้าร้อยแปดสิบบาทแปดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๖. น้ำยาถูพื้นแบบเดิม จำนวน ๓๒ ถุง/bag ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัทสไมลคลินแอนด์ซัพพลายส์ จำกัด (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๔๘.๔๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทสี่สตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๗. ผงซักฟอก จำนวน ๑ ถัง ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัทสไมลคลินแอนด์ซัพพลายส์ จำกัด (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๕๖.๐๐ บาท (แปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๘. น้ำยาล้างแว็กซ์ จำนวน ๘ แกลลอน/gallon ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัทสไมลคลินแอนด์ซัพพลายส์ จำกัด (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๑๔๔.๔๐ บาท (สี่พันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทสี่สตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๙. น้ำยาลอกแว็กซ์ จำนวน ๔ แกลลอน/gallon ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัทสไมลคลินแอนด์ซัพพลายส์ จำกัด (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๗๑.๕๐ บาท (เจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทห้าสิบบาท) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๑๐. ผ้าม็อบ จำนวน ๑๒ ผืน ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัทสไมลคลินแอนด์ซัพพลายส์ จำกัด (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๑๔.๘๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อยสิบสี่บาทแปดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

วิญญู จันทรินทร์

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเล็งสาข

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเล็งสา

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๕๕๓

วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอจ้างและจัดทำประกาศพร้อมเอกสารประกวดราคาจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเล็งสา

ด้วย โรงพยาบาลเล็งสา มีความประสงค์จะ ชื้อน้ำยาทำความสะอาด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและงานบริการ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๑. น้ำยาถูพื้น จำนวน ๘ แกลลอน เป็นเงิน ๒,๒๕๓.๐๑ บาท
๒. น้ำยาล้างห้องน้ำ จำนวน ๘ แกลลอน เป็นเงิน ๒,๓๓๘.๕๐ บาท
๓. สบู่เหลวล้างมือ จำนวน ๔ แกลลอน เป็นเงิน ๑,๐๗๐ บาท
๔. น้ำยาล้างจาน จำนวน ๔ แกลลอน เป็นเงิน ๗๕๗.๕๖ บาท
๕. น้ำยาล้างจานแบบดุง จำนวน ๓๒ ดุง เป็นเงิน ๕๘๒.๐๘ บาท
๖. น้ำยาถูพื้นแบบดุง จำนวน ๓๒ ดุง เป็นเงิน ๑,๑๙๘.๕๐ บาท
๗. ผงซักฟอก จำนวน ๑ ลัง เป็นเงิน ๔๕๖ บาท
๘. น้ำยาถูแว็กซ์ จำนวน ๘ แกลลอน เป็นเงิน ๔,๑๙๔.๔๐ บาท
๙. น้ำยาลอกแว็กซ์ จำนวน ๔ แกลลอน เป็นเงิน ๗๗๐.๔๐ บาท
๑๐. ผ้ามือบ จำนวน ๑๒ ผืน เป็นเงิน ๑,๒๑๙.๘๐ บาท

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑๖,๒๒๘.๐๕ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยยี่สิบแปดบาทห้าสตางค์)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๖,๒๒๘.๐๕ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยยี่สิบแปดบาทห้าสตางค์) จากระยะซื้อหรือจ้างย้อนหลัง 2 ปีงบประมาณ

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

๕.๑ รายการพิจารณาที่ ๑ น้ำยาถูพื้น

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕.๒ รายการพิจารณาที่ ๒ น้ำยาล้างห้องน้ำ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕.๓ รายการพิจารณาที่ ๓ สบู่เหลวล้างมือ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕.๔ รายการพิจารณาที่ ๔ น้ำยาล้างจาน

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕.๕ รายการพิจารณาที่ ๕ น้ำยาล้างจานแบบดุง

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕.๖ รายการพิจารณาที่ ๖ น้ำยาถูพื้นแบบเดิม

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕.๗ รายการพิจารณาที่ ๗ ผงซักฟอก

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕.๘ รายการพิจารณาที่ ๘ น้ำยาถูแว็กซ์

จ่ายเรียบร้อยแล้ว

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕.๙ รายการพิจารณาที่ ๙ น้ำยาลอกแว็กซ์

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕.๑๐ รายการพิจารณาที่ ๑๐ ผ้ามีอบ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

๖.๑ ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖(๒)(ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือ ให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน วงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๖.๒ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ๑ การจัดซื้อจัดจ้าง สินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการ จัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

๑. นายเกียรติพงษ์ อ่อนตา

ประธานกรรมการฯ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๒. นายเยาวรักษ์ หนาโรสง

กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๓. นางสุภาพ ดันกระโทก

กรรมการ

พนักงานพิมพ์

อำนาจและหน้าที่

โดยให้มีอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขออนุมัติดังกล่าวข้างต้น

บัวทิพย์ ดรจันแดง

นักวิชาการพัสดุ

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายชาลี หนาโรสง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ

(นายวิญญู จันทน์เนตร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเลิงสา

ผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเลิงสาง อำเภอเลิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๑๙๙๕

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเลิงสาง

เรื่องเดิม ด้วย กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลเลิงสาง มีความประสงค์ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยเงินบำรุง/เงินบำรุงบัตรประกันสุขภาพ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงินที่จัดซื้อ/หรือจ้าง				ราคากลางของพัสดุ		เหตุผลความจำเป็น
		จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน	ราคากลางของพัสดุ	ราคาซื้อหลังสุดต่อ ๒ ปี	
๑	น้ำยาถูพื้น	๘.๐๐	แกลลอน	๒๖๑.๘๐	๒,๐๙๔.๔๐			เพื่อสนับสนุนการทำงาน และงานบริการ สดวกวิสต สำนักงาน ประจำเดือน
๒	น้ำยาล้างห้องน้ำ	๘.๐๐	แกลลอน	๓๙๐.๐๐	๓,๑๒๐.๐๐			
๓	สบู่เหลวล้างมือ	๔.๐๐	แกลลอน	๒๕๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐			
๔	น้ำยาล้างจาน	๔.๐๐	แกลลอน	๑๗๗.๐๐	๗๐๘.๐๐			
๕	น้ำยาล้างจานแบบถุง	๓๒.๐๐	ถุง	๑๗.๐๐	๕๔๔.๐๐			
๖	น้ำยาถูพื้นแบบถุง	๓๒.๐๐	ถุง	๓๕.๐๐	๑,๑๒๐.๐๐			
๗	ผงซักฟอก	๑.๐๐	ลัง	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐			
๘	น้ำยาฆ่าเชื้อ	๘.๐๐	แกลลอน	๔๙๐.๐๐	๓,๙๒๐.๐๐			
๙	น้ำยาฆ่าเชื้อ	๔.๐๐	แกลลอน	๑๘๐.๐๐	๗๒๐.๐๐			
๑๐	ผ้ามือบ	๑๒.๐๐	ผืน	๙๕.๐๐	๑,๑๔๐.๐๐			
จำนวนเงิน					๑๕,๑๖๖.๔๐	บาท		
ภาษี ๗ %					๑,๐๖๑.๖๕	บาท		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		(- หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยยี่สิบแปดบาทห้าสตางค์ -)			๑๖,๒๒๘.๐๕	บาท		

การดำเนินการที่จัดซื้อหรือจ้างตามพรบ.พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา๕(๒)ข)และกฎกระทรวงการกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงพ.ศ.๒๕๖๐ ครั้งนี้ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐-บาท จึงเห็นควรดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยใช้เกณฑ์ราคาและคำสั่งจังหวัดนครราชสีมาที่ ๑๔๓๐๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมาให้ผู้ว่าราชการโรงพยาบาลชุมชน โดยให้มีอำนาจภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐.-บาท

ข้อพิจารณา โรงพยาบาลเลิงสางจึงขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจงจาก บริษัท สโมลลินแอนด์ซีฟฟายล์ จำกัด ที่อยู่ ๙๗๓ ม.๑ ต.สุรนารี อ.เมือง จ.นครราชสีมา เป็นเงิน ๑๖,๒๒๘.๐๕ บาท (- หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยยี่สิบแปดบาทห้าสตางค์ -)

โรงพยาบาลเลิงสาง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ดังนี้

- | | | | |
|-------------------------|---------|-----------------------|---------------|
| ๑ นายเกียรติพงษ์ อ่อนตา | ตำแหน่ง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| ๒ นางเยาวรักษ์ หนาโธสง | ตำแหน่ง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓ นางสาวภาพ ดันกระโทก | ตำแหน่ง | พนักงานพิมพ์ | กรรมการ |

ข้อเสนอ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ

ประเภทเงิน () UC

() บำรุง () UC บำรุง

หมวดเงิน () บงลงทุน

() บงดำเนินการ

() แผนปฏิบัติ () บุคลากร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา
เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....นางบัวทิพย์ ตรีจันแดง
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
นายชาติ หนาโธสง

ได้ตรวจสอบเห็นควร
ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

นายวิญญู จันทรินทร์

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญงาน

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอเลิงสาง

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเลิงสาং อำเภอเลิงสาং จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๑๙๓๕

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๑๐ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑. เรื่องเดิม ตามบันทึกโรงพยาบาลเลิงสาংจังหวัดนครราชสีมาที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๑๙๓๕

ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งข้าพเจ้าผู้มีนามข้างท้ายเป็นผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ

๒. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

๒.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัติ"ราคากลาง" หมายความว่า ราคากลางเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาของผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นเสนอไว้ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริงตามลำดับ (๔) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๒.๒ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาหนึ่งคณะหรือให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จัดซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

๒.๓ คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๔๓๐๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนเลิงสาং ข้อ ๔.๑ การซื้อ การจ้าง การแลกเปลี่ยนการจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำประกันสัญญาและหลักประกันสัญญาการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ รวมถึงการดำเนินงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องทุกขั้นตอนที่ไม่ใช่การจัดซื้อพัสดุภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา โดยให้มีอำนาจภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ให้มีอำนาจดำเนินการทุกประการ

๓. ข้อพิจารณา บัดนี้ ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ ของโรงพยาบาลเลิงสาং โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ และได้พิจารณาราคากลางโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔

ลำดับ	แหล่งที่มาของราคาอ้างอิง	ราคาต่อชุด (บาท)
๓.	ราคาที่ได้มาจากการตกลงราคา จำนวน ๑ ร้าน ดังต่อไปนี้	
	๑.๑ บริษัท สไมล์สลิ้นแอนด์ซัพพลายส์ จำกัด	๑๖,๒๒๘.๐๕

ข้าพเจ้า ได้สรุปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
เพื่อขอความเห็นชอบ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๑๐ รายการ

๔. ข้อเสนอ จึ่งเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ให้ความเห็นชอบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ วัสดุงานบ้านงานครัว
เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖,๒๒๘.๐๕ บาท (- หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยยี่สิบแปดบาทห้าสตางค์ -)

ลงชื่อ.....ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
นางสุภาพ ตันกระโทก
ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์

ข้อเสนอ โรงพยาบาลเสิงสาง ได้พิจารณาแล้ว ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะได้ปฏิบัติตามข้อ
กฎหมาย/ระเบียบตามข้อ ๒ เห็นสมควรเสนอ ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมาพิจารณาให้ความเห็นชอบรายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะตามที่ผู้กำหนดรายละเอียดฯเสนอ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
นางบัวทิพย์ ดรจันแดง
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
นายชาลี ทะนาโสง
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ชอบ

(ลงชื่อ).....

นายวิญญู จันทรเนตร
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสิงสาง
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑	น้ำยาถูพื้น	ขนาดไม่เกิน ๕ ลิตรต่อแกลลอน
๒	น้ำยาล้างห้องน้ำ	ขนาดไม่เกิน ๕ ลิตรต่อแกลลอน
๓	สบู่เหลวล้างมือ	ขนาดไม่เกิน ๕ ลิตรต่อแกลลอน
๔	น้ำยาล้างจาน	ขนาดไม่เกิน ๕ ลิตรต่อแกลลอน
๕	น้ำยาล้างจานแบบถู	ขนาดไม่เกิน ๗๐๐ มิลลิลิตรต่อถุง
๖	น้ำยาถูพื้นแบบถู	ขนาดไม่เกิน ๗๐๐ มิลลิลิตรต่อถุง
๗	ผงซักฟอก	ขนาดไม่เกิน ๑ กิโลกรัมต่อถุง
๘	น้ำยาล้างแว็กซ์	ขนาดไม่เกิน ๓.๘ ลิตรต่อแกลลอน
๙	น้ำยาลอกแว็กซ์	ขนาดไม่เกิน ๓.๘ ลิตรต่อแกลลอน
๑๐	ผ้ามือบ	ขนาดไม่เกิน ๑๐ นิ้วต่อผืน

ลงชื่อ.....ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
นางสุภาพ ตันกระโทก
ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์

ดำเนินการแล้ว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเลิงสาง อำเภอเลิงสาง จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๑๙๓๔

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๑๐ รายการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

๑. ต้นเรื่อง ด้วยบันทึกโรงพยาบาลเลิงสาง มีความประสงค์ขออนุมัติซื้อ/จ้าง วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖,๒๒๘.๐๕ บาท (- หักเงินเบิกพันสองร้อยยี่สิบแปดบาทห้าสตางค์ -) ตามบันทึกที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๑๙๓๔ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยเบิกจ่ายจาก ประเภทเงิน () เงิน UC () เงิน UC บำรุง (/) เงินบำรุง หมวดยกเงิน ()งบลงทุน (/) งบดำเนินการ () แผนปฏิบัติ เพื่อสนับสนุนการทำงานและงานบริการ สดวกวัสดุ สำนักงาน ประจำเดือน

๒. ขอบกฎหมาย

๒.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัติ"ราคากลาง" หมายความว่า ราคาเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาที่ยื่นข้อเสนอได้ยื่นเสนอไว้ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริงตามลำดับ (๔) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๒.๒ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้าง ที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาหนึ่งคณะหรือให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จัดซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์พิจารณา คัดเลือกข้อเสนอด้วยเพื่อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่จะซื้อหรือจ้างมีมาตรฐาน และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ หากพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างมีมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมแล้วให้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง หรือ รายการในการก่อสร้างตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หรือเพื่อความสะดวกจะระบุเฉพาะหมายเลขมาตรฐานก็ได้ หรือในกรณีที่ พักที่จะซื้อหรือจ้างโดยยังไม่กำหนดมาตรฐานผลิต ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมแต่มีผู้ได้รับการจดทะเบียนผลิตภัณฑ์ไว้กับกระทรวง อุตสาหกรรมแล้ว ให้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างหรือรายการในการก่อสร้างให้สอดคล้องกับ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามที่ระบุในคู่มือผู้ซื้อ หรือใบแทรกคู่มือผู้ซื้อที่กระทรวงอุตสาหกรรมจัดทำขึ้น

๒.๓ คำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๑๔๓๐๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด นครราชสีมา ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนเลิงสาง ข้อ ๔.๑ การซื้อ การจ้าง การแลกเปลี่ยนการจ้างที่ปรึกษาการจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำประกันสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ รวมถึง การดำเนินงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องทุกขั้นตอน ที่ไม่ใช้การจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา โดยให้มีอำนาจภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่ เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ให้มีอำนาจดำเนินการทุกวิธี

๓. ข้อพิจารณา เพื่อให้ได้พัสดุที่มีมาตรฐาน และเป็นประโยชน์ต่อราชการ จึงอนุมัติแต่งตั้งผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้

๑ นางสาว ดันกระโทก

ตำแหน่ง

พนักงานพิมพ์

ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

เป็นผู้กำหนดรายละเอียดเฉพาะ วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ ให้มีอำนาจหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง มีมาตรฐานและเป็นประโยชน์ต่อราชการ

๔. ข้อเสนอ ขอท่านได้โปรดพิจารณา หากเห็นชอบแล้วกรุณานุมัติด้วย

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

นางบัวทิพย์ ตรีจันแดง

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

นายชาลี ทะนาโฮง

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ชอบ/อนุมัติ

ลงชื่อ.....

นายวิญญู จันทร์เนตร

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสิงสาง

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเล็งสาาง อำเภอละเลิงสาาง จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๑๕๕๓

วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเล็งสาาง

ด้วย กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

โรงพยาบาลเล็งสาาง มีความประสงค์ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยเงิน()บำรุง()UC

() อื่นๆ.....ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงินที่จัดซื้อ/หรือจ้าง				ราคา กลาง/ ราคา ต่อหน่วย	ราคาซื้อ หลังสุด ต่อหน่วย	เหตุผลความจำเป็น
		จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน			
๑	น้ำยาถูพื้น	๘.๐๐	แกลลอน	๒๖๑.๘๐	๒,๐๙๔.๔๐			เพื่อสนับสนุนการ ทำงานและงานบริการ สต็อกวัสดุ สำนักงาน ประจำเดือน
๒	น้ำยาล้างห้องน้ำ	๘.๐๐	แกลลอน	๓๙๐.๐๐	๓,๑๒๐.๐๐			
๓	สบู่เหลวล้างมือ	๔.๐๐	แกลลอน	๒๕๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐			
๔	น้ำยาล้างจาน	๔.๐๐	แกลลอน	๑๗๗.๐๐	๗๐๘.๐๐			
๕	น้ำยาล้างจานแบบถุง	๓๒.๐๐	ถุง	๑๗.๐๐	๕๔๔.๐๐			
๖	น้ำยาถูพื้นแบบถุง	๓๒.๐๐	ถุง	๓๕.๐๐	๑,๑๒๐.๐๐			
๗	ผงซักฟอก	๑.๐๐	ถัง	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐			
๘	น้ำยาถูพื้นแว็กซ์	๘.๐๐	แกลลอน	๔๙๐.๐๐	๓,๙๒๐.๐๐			
๙	น้ำยาลอกแว็กซ์	๔.๐๐	แกลลอน	๑๘๐.๐๐	๗๒๐.๐๐			
๑๐	ผ้ามือบ	๑๒.๐๐	ผืน	๙๕.๐๐	๑,๑๔๐.๐๐			
จำนวนเงิน					๑๕,๑๖๖.๔๐	บาท		
ภาษี ๗%					๑,๐๖๑.๖๕	บาท		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		(- หักเงินหักพันสองร้อยยี่สิบแปดบาทห้าสตางค์ -)			๑๖,๒๒๘.๐๕	บาท		

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

นางสุภาพ ตันกระโทก

ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์

กรรมการตรวจรับ

นายเกียรติพงษ์ อ่อนตา

ตำแหน่ง

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

นางเยาวลักษณ์ ทะนาไธสง

ตำแหน่ง

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

นางสุภาพ ตันกระโทก

ตำแหน่ง

พนักงานพิมพ์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเล็งสาาง

นายชาติ ทะนาไธสง

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ถ้าเห็นด้วย

ความเห็นผู้อำนวยการ

☒ เห็นด้วย

☐ ไม่อนุมัติ

นายวิญญู จันทน์เนตร

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเล็งสาาง